**Privitak 1 - Ponudbeni list**

Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje, te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo se upoznali sa svim uvjetima, odnosno odredbama dokumentacije za nadmetanje koje prihvaćamo te ćemo izvršiti uslugu sukladno utvrđenim uvjetima i za cijenu navedenu kako slijedi:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv naručitelja | Grad Poreč-Parenzo |
| Adresa sjedišta | Obala maršala Tita 5/1, 52440, Poreč |
| Poštanski broj i mjesto | 52440, Poreč |
| Matični broj / OIB | MB: 2552329OIB: 41303906494 |
| Predmet nabave | **USLUGA STRUČNOG NADZORA NAD IZVOĐENJEM RADOVA NA IZGRADNJI PROMETNICA I INFRASTRUKTURE U SERVISNOJ ZONI POREČ-PODRUČJE III** |
| 1. | Naziv ponuditelja |  |
| 2. | Sjedište ponuditelja |  |
| 3. | Adresa ponuditelja |  |
| 4. | OIB |  |
| 5. | Žiro račun |  |
| 6. | Ponuditelj je u sustavuPDV-a (zaokružiti) | da | ne |
| 7. | Adresa za dostavu pošte |  |
| 8. | Adresa e-pošte |  |
| 9. | Ovlaštena osoba ponuditelja |  |
| 10. | Kontakt osoba ponuditelja |  |
| 11. | Broj tel. / Broj faksa |  |
| 12. | Cijena ponude bez PDV-a |  |
| 13. | Iznos PDV-a |  |
| 14. | Cijena ponude s PDV-om |  |
| 15. | Rok valjanosti ponude | Rok valjanosti ponude je najmanje 120 dana od isteka roka za dostavu ponuda |
| Broj i datum ponude |  |
| Ovjera ponuditelja |  |

**Dodatak 1 ponudbenom listu[[1]](#footnote-1)**

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**

(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište člana zajednice Ponuditelja |  |
| OIB[[2]](#footnote-2) |  |  broj računa |  |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | DA NE |
| Adresa |  |
| Telefon |  | Telefaks |  |
| E-mail |  |
| Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora o nabavi |  |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt |  |
| Predmet ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja |  |
| Vrijednost ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja |  |
| Količina ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja |  |
| Postotni dio ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja |  |

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**Dodatak 2 ponudbenom listu**[[3]](#footnote-3)

**PODACI O PODUGOVARATELJIMA**

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora o nabavi ustupa podugovarateljima)

1)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja |  |
| Skraćena tvrtka |  |
| OIB[[4]](#footnote-4) |  |  broj računa |  |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | DA NE |
| Adresa |  |
| Telefon |  | Telefaks |  |
| E-mail |  |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt |  |
| Predmet ugovora o nabavi koji će izvršavati podugovaratelj  |  |
| Vrijednost podugovora |  |
| Količina nabave roba podugovora |  |
| Postotni dio ugovora o nabavi |  |

ZA PODUGOVARATELJA PONUDITELJA:

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**Privitak 2 – ponudbeni troškovnik**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nadzor za objekt:**Provedba usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji prometnica i infrastrukture u Servisnoj zoni Poreč – područje III.Obračun će se vršiti prema mjesečnim obrocima.Vrijednost za nabavu radova = 9.545.245,05 kuna bez PDV-a.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Opis stavke troškovnika | Jedinica mjere | Cijena stavke u HRK (bez PDV-a) | Ukupna cijena stavke u HRK bez  PDV-a) |
| 1. | Stručni nadzor nad izvođenjem radova na izgradnji prometnica i infrastrukture u Servisnoj zoni Poreč – područje III | komplet |  |  |
| CIJENA PONUDE HRK bez PDV-a: |  |
| PDV (25%): |  |
| SVEUKUPNA CIJENA PONUDE sa PDV-om: |  |

 |

PONUDITELJ:

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Napomena:

Izvođenje radova na izgradnji prometnica i infrastrukture u Servisnoj zoni Poreč – područje III ugovoreno je s rokom završetka od 180 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.

U slučaju da dođe do produženja trajanja ugovora sklopljenog s izvođačem radova do i uključivo 15 % trajanja, bez obzira na uzrok produženja, izvršitelj usluge dužan je prilagoditi se ovoj situaciji i nema pravo dodatnog potraživanja radi ovako produženog roka.

U slučaju da dođe do produženja trajanja ugovora sklopljenog sa izvođačem radova preko 15 % trajanja te da produženje ugovora o radovima nije uzrokovano postupanjem izvršitelja usluga nadzora nad građenjem, izvršitelj usluge nadzora dužan je prilagoditi se ovoj situaciji i ima pravo dodatnog potraživanja radi ovako produženog roka. Potraživani iznos u ovom slučaju iznosi 15% vrijednosti koja se izračunava na način da se ugovorena vrijednost pružanja usluge nadzora podijeli s brojem dana roka izvršenja (pri čemu je rok izvršenja 210 dana), a obračunavat će se do završetka izvođenja radova odnosno do uspješno izvršene primopredaje objekta.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021.

PONUDITELJ:

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**Privitak 3- „Opis aktivnosti stručnog nadzora“**

**OPIS AKTIVNOSTI STRUČNOG NADZORA**

**NAD IZVOĐENJEM RADOVA NA IZGRADNJI PROMETNICA I INFRASTRUKTURE U SERVISNOJ ZONI POREČ – PODRUČJE III**

Nadzorni inženjer dužan je u provedbi stručnog nadzora građenja, sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16)

1. nadzirati građenje (po glavnim projektima što podrazumijeva provedbu poslova nad građevinskim i elektroradovima) tako da bude u skladu s građevinskom dozvolom, odnosno glavnim projektom, Zakonom o gradnji, prostornom uređenju, posebnim propisima i pravilima struke
2. utvrditi ispunjava li izvođač i odgovorna osoba koja vodi građenje ili pojedine radove uvjete propisane posebnim zakonom
3. utvrditi je li iskolčenje građevine obavila osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu
4. odrediti provedbu kontrolnih ispitivanja određenih dijelova građevine u svrhu provjere, odnosno dokazivanja ispunjavanja temeljnih zahtjeva za građevinu i/ili drugih zahtjeva, odnosno uvjeta predviđenih glavnim projektom ili izvješćem o obavljenoj kontroli projekta i obveze provjere u pogledu građevnih proizvoda
5. bez odgode upoznati Naručitelja sa svim nedostacima, odnosno nepravilnostima koje uoči u glavnom projektu i tijekom građenja, a Naručitelja i građevinsku inspekciju i druge inspekcije o poduzetim mjerama
6. sastaviti završno izvješće o izvedbi građevine.
7. sve ostalo u skladu sa Zakonskim odredbama i ostalim propisima koji reguliraju ovo područje.

**DETALJAN OPIS ZADATAKA STRUČNOG NADZORA**

U okviru nadzora, Nadzorni inženjer je dužan:

* obveze nadzornog inženjera izvršavati kako je definirano Zakonom o gradnji (NN 153/13 i 20/17, 39/19 i 125/19), Pravilnikom o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 111/2014, 107/15, 20/17 i 98/19), Pravilnikom o tehničkom pregledu građevine (NN 46/18 i 98/19), Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16) i drugim primjenjivim podzakonskim aktima, te izvršavati sve ostale obveze definirane Opsegom usluge.

Sadržaj usluge nadzora, uz gore navedene obveze propisane Zakonom o gradnji, obuhvaća i sljedeće:

**Faza građenja**

Tijekom faze građenja, Nadzorni inženjer će, između ostaloga, provoditi i slijedeće:

*1. Uvođenje u posao:*

* Nadzorni inženjer dužan je proučiti svu projektno-tehničku dokumentaciju, plan izvođenja radova, Terminsko-financijski plan, Ugovor o izvođenju radova i ugovorni troškovnik te u skladu s tim dokumentima vršiti stručni nadzor
* Nadzorni inženjer uvodi Izvođača u posao te utvrđuje usklađenost iskolčenja s dokumentom na temelju kojeg je iskolčenje provedeno i odobrava početak izvođenja radova na građevini
* na dan uvođenja Izvođača u posao, Nadzorni inženjer otvara građevinski dnevnik
* Nadzorni inženjer dužan je napraviti Zapisnik o uvođenju u Izvođača u posao
* nadzorni inženjer je dužan napisati Početno izvješće u roku od 5 (pet) dana od dana uvođenja izvođača u posao
* Obilazi gradilište najmanje jednom dnevno te o istom toga dana obavijestiti Naručitelja,

*2. Kontrola trošenja sredstava po namjeni, dinamici i visini:*

* praćenje i pravovremena ovjera privremenih situacija te okončane situacije utvrđivanjem istinitosti i točnosti izvedenih radova,
* provjera i kontrola izmjera, kontrola i ovjeravanje građevinske knjige, proračuna razlike u cijeni, realizacije planirane dinamike financiranja,
* provjera i kontrola ponuđenih količina i jediničnih cijena u vantroškovničkim radovima prije prihvaćanja ponude.
* Prema zahtjevima naručitelja savjetovati o mogućim načinima smanjenja troškova projekta, smanjenja vremena izvođenja ili poboljšanja kvalitete radova;

*3. Kontrola održavanja ugovorenih rokova:*

* praćenje dinamike odvijanja radova prema Terminsko-financijskom planu izvođenja radova, te hitno interveniranje u slučaju odstupanja od plana,
* kontrola je li gradilište raspolaže radnicima odgovarajuće kvalifikacijske strukture i odgovarajućom mehanizacijom prema Planu izvođenja radova i Terminsko-financijskom planu
* pregled eventualnog rebalansa plana,
* u slučaju kašnjenja radova, izrada za investitora procjene pomaka rokova utvrđenih Terminsko-financijskim planom,
* utvrđivanje rokova završetka radova, i dr.

*4. Kontrola kvalitete radova i kvalitete ugrađenih materijala:*

* vizualni pregled radova, kontrola i pregled dokumentacije kojom izvođač dokazuje kvalitetu
* pregled svih vrsta radova, na početku i na kraju izvođenja tih radova, te tokom izvođenja tih radova u učestalosti koja će osigurati kvalitetno izvođenje radova
* zapisničko preuzimanje i potvrđivanje ugrađenih materijala i radova,
* predlaganje mjera za otklanjanje eventualnih nedostataka, i dr.
* sprječavanje ugradnje materijala s greškom

*5. Kontrola izgradnje prema propisima, građevinskoj dozvoli i glavnom projektu:*

* provjeravanje izvode li se radovi u skladu sa građevinskom dozvolom i važećim propisima,
* provjeravanje izvode li se radovi u skladu sa Ugovorom o gradnji i njegovim sastavnim dijelovima
* kontrola visinskih i duljinskih kota, tlocrtnih gabarita, radijusa, upotrebe materijala prema projektu,
* Surađivati s Projektantskim nadzorom ukoliko ga Naručitelj imenuje;
* sudjelovanje u rješavanju eventualnih izmjena u tehničkoj dokumentaciji i dr.

*6. Podnošenje izvješća:*

* glavni nadzorni inženjer je obvezan podnositi investitoru mjesečna pisana izvješća o stanju i napretku radova sa trošenjem sredstava, o rokovima i kakvoći izvedenih radova, o stanju i promjeni radne snage i dr.
* pored redovnih mjesečnih izvješća glavni nadzorni inženjer i/ili nadzorni inženjeri podnose i dodatna izvješća na zahtjev investitora

*7. Organizacija sastanaka:*

* glavni nadzorni inženjer je obvezan redovito, a najmanje jednom na tjedan, organizirati koordinacijske sastanke sa ostalim sudionicima u gradnji, te pisati Zapisnike sa koordinacija

*8. Primopredaja, okončani obračun i tehnički pregled:*

* pripremanje i aktivno sudjelovanje u postupku primopredaje radova, izradi okončanog obračuna i postupku tehničkog pregleda za dobivanje uporabne dozvole,
* prije primopredaje konstatiranje eventualnih nedostataka i primjedbi na izvedene radove i izrada detaljnog popisa istih
* nadzorni inženjeri dužni su prije tehničkog pregleda izraditi Završno izvješće nadzornog inženjera
* nakon primopredaje radova Glavni nadzorni inženjer predaje Naručitelju uvezani građevinski dnevnik zaprimljen od Izvođača te svu ostalu popratnu dokumentaciju.

*9. Ostali poslovi:*

* verificirati terminsko-financijski plan, te Plan izvođenja radova
* uz pisano odobrenje Naručitelja, dati suglasnost za vantroškovničke, nepredviđene i dodatne radove
* uz pisano odobrenje Naručitelja, dati suglasnost za eventualno produljenje roka završetka radova, ukoliko za isto postoji potreba i nije moguće bez produljenja rokova završiti radove
* koordiniranje rada svih sudionika u gradnji koji su u neposrednoj ugovornoj obvezi sa naručiteljem,
* davanje odgovarajućih naloga, uz suglasnost investitora, izvođaču o izvođenju određenih radova, u slučaju potrebe i otklanjanju nedostataka, a radi sprječavanja težih posljedica koje bi nastupile neizvođenjem tih radova (hitni nepredviđeni radovi),
* kontrola unošenja podataka u građevinski dnevnik, evidentiranje kroz građevinski dnevnik i ostalu dokumentaciju svih aktivnosti i događaja o izvođenju od značaja za konačnu ocjenu kvalitete izvedenih radova,
* Provjeravati i odobravati dokumente o izvedenom stanju i ostale građevinske dokumente koje zahtijeva zakonodavstvo, priručnike za rad i održavanje pojedinih postrojenja ili strojeva, popis rezervnih dijelova i ostalu dokumentaciju te također prati isporuku svih izvješća, atesta, zapisa, potvrda o sukladnosti itd. pripremljenih ili dostavljenih od strane Izvođača, osiguravajući da su u potpunosti ujednačeni, indeksirani i pravilno prezentirani;
* razne potrebne analize na zahtjev Naručitelja
* sve ostalo u skladu sa Zakonskim odredbama i ostalim propisima koji reguliraju ovo područje.

**Faza nakon građenja, u jamstvenom roku**

Tijekom jamstvenog roka, Nadzorni inženjer će provoditi slijedeće:

* Izvršiti najmanje 1 kontrolu godišnje te sačiniti izvještaj o uočenim nedostacima u kojem se predlažu mjere za sanaciju, i to:
* 15 dana prije isteka 12 mjeseci jamstvenog roka,
* 15 dana prije isteka 36 mjeseci jamstvenog roka
* 15 dana prije isteka 60 mjeseci jamstvenog roka
* 180 dana prije isteka 120 mjeseci jamstvenog roka.

Gore navedeno ovisi o jamstvenom roku koji je definiran ugovorom s izvođačem radova. Ukoliko izvođač ponudi duži jamstveni rok od 60 mjeseci taj rok se produžuje i Izvršitelju kako je gore navedeno.

* obvezan je izvršiti dodatne kontrole nedostataka po pozivu Naručitelja ukoliko isti tijekom korištenja utvrdi nedostatke koji sukladno uvjetima jamstva zahtijevaju sanaciju.
* Izdati konačnu Potvrdu o ispunjenju obveza na kraju jamstvenog roka;
* Izvršitelj je, ukoliko se isti utvrde, dužan pružiti usluge nadzora nad otklanjanjem nedostataka, u sklopu čega treba pripremiti izvješće o otklanjanju nedostataka.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (tiskano upisati ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe za zastupanje)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vlastoručni potpis, pečat)

**Obrazac 1** – Ogledni predložak sadržaja Izjave o nekažnjavanju

(ispuniti obrazac, potpisati i ovjeriti pečatom)

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U O N E K A Ž N J A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime i prezime) (adresa stanovanja)*

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdanog od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za bilo koje od niže navedenih kaznenih djela u Republici Hrvatskoj ili za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno države čiji su državljani osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora, koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a.) do F.) Direktive 2014/24/EU.

Kaznena djela za koja potvrđujem da ne postoji pravomoćna presuda:

1. **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**
* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);
1. **korupciju, na temelju:**
* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);
1. **prijevaru, na temelju:**
* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);
1. **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**
* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
* članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);
1. **pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**
* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);
1. **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**
* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime osobe/a koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

**UPUTA:** Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta) i potpis **ne mora biti ovjeren kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.

Davatelj ove Izjave dužan je provjeriti sve okolnosti i činjenice koje ovom Izjavom potvrđuje.

**Obrazac 2 –** Ogledni predložak sadržaja Popisa ugovora o uredno izvršenim ugovorima

(ispuniti obrazac, potpisati i ovjeriti pečatom)

**POPIS IZVRŠENIH USLUGA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.****br.** | **NARUČITELJ****(naziv i sjedište)** | **PREDMET USLUGE** | **VRIJEDNOST IZVRŠENE USLUGE****(**u kunama bez PDV-a) | **MJESTO I DATUM****ZAVRŠETKA/****IZVRŠENJA USLUGE** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Potvrđujem da smo u gore navedenim ugovorima nastupali kao druga ugovorna strana te da smo navedene ugovore izvršili uredno i u svemu prema pravilima struke i ugovornim obvezama.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021. godine.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vlastoručni potpis, pečat)

**Obrazac 3[[5]](#footnote-5)**

Sukladno članku 50. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) ponuditelji u zajednici ponuditelja daju slijedeću

**IZJAVU**

 **O SOLIDARNOJ ODGOVONOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA**

Izjavljujemo da kao članovi zajednice ponuditelja, u slučaju ugovornog odnosa između nas i naručitelja, solidarno odgovaramo naručitelju za uredno izvršenje ugovora **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**bez obzira na udio svakog gospodarskog subjektu u izvršenju ugovora te da ćemo poslije odabira dostaviti naručitelju dokaz o pravnom obliku našeg zajedničkog ustrojstva u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

 Potpisnici izjave:

 MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis)

 MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis)

MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis)

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dana,\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021. godine.

**Obrazac 4 POPIS STRUČNJAKA**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDITELJ (Naziv i OIB):  | NARUČITELJ: GRAD POREČ-PARENZO, O.m.Tita 5, Poreč |
|  | PREDMET NABAVE: Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji prometnica i infrastrukture u servisnoj zoni Poreč-područje III.  |

**POPIS STRUČNJAKA**

Izjavljujemo i potvrđujemo da imamo na raspolaganju tim tehničkih stručnjaka koji posjeduju tražene obrazovne i stručne kvalifikacije te profesionalno iskustvo za izvršenje ugovora u postupku **USLUGA STRUČNOG NADZORA NAD IZVOĐENJEM RADOVA NA IZGRADNJI PROMETNICA I INFRASTRUKTURE U SERVISNOJ ZONI POREČ-PODRUČJE III**

**Popis tehničkih stručnjaka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Uloga stručnjaka | Ime i prezime | Obrazovne i stručne kvalifikacije |
| 1. | Nadzorni inženjer za građevinske radove |  |  |
| 2. | Nadzorni inženjer za elektrotehničke instalacije |  |  |

**Izjavljujemo da će nominirani stručnjaci sudjelovati u izvršenju ugovora** te da ćemo u slučaju potrebe zamjene stručnjaka, zatražiti izdavanje prethodne pisane suglasnosti Naručitelja. Novi stručnjaci ispunjavati će najmanje uvjete zatražene ovim Pozivom.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (tiskano upisati ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe za zastupanje)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vlastoručni potpis, pečat)

**Obrazac 4.1. – Popis projekata za bodovanje specifičnog stručnog iskustva stručnjaka-kriterij K2**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDITELJ (Naziv i OIB):  | NARUČITELJ: GRAD POREČ-PARENZO, O.m.Tita 5, Poreč |
|  | PREDMET NABAVE: Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji prometnica i infrastrukture u servisnoj zoni Poreč-područje III.  |
|  |
| **Predloženi položaj:** | **Nadzorni inženjer za građevinske radove** |
| Prezime: |  |
| Ime: |  |
| Specifično stručno iskustvo-kriterij K2 (sukladno poglavlju 19. ovog poziva): |
| Naziv ugovora/projekta | Datum od - do izvođenja radova*(mjesec/godina)* | Kratki opis projekta | Funkcija stručnjaka na ugovoru/projektu | Naručitelj i kontakt osoba naručitelja (kontakt podaci)\* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *\* Naručitelj pridržava pravo kontaktirati kontakt osobu za provjeru točnosti prikazanih podataka.* |
|  |
| Svojim potpisom potvrđujem raspoloživost za vrijeme provođenja ugovora te istinitost gore navedenih podataka. |
|  | *ime/prezime/potpis stručne osobe* |

**Obrazac 4.2. -**izjava o referenci-za bodovanje specifičnog stručnog iskustva stručnjaka-K“

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDITELJ (Naziv i OIB):  | NARUČITELJ: GRAD POREČ-PARENZO, O.m.Tita 5, Poreč |
|  | PREDMET NABAVE: Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji prometnica i infrastrukture u servisnoj zoni Poreč-područje III.  |

Temeljem odredbi Poziva za dostavu ponuda za pružanje usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji prometnica i infrastrukture u servisnoj zoni Poreč-područje III dajem sljedeću

**IZJAVU O REFERENCI**

Kojom potvrđujem da sam u svojstvu glavnog nadzornog inženjera pružao usluge nadzornog inženjera na projektu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

za Investitora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,te da je vrijednost ugovorenih radova

 nad kojima je izvršena usluga nadzora iznosila :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kuna bez PDV-a.

Izjavljujem, da ću, ako budem imenovan kao glavni nadzorni inženjer za ovaj predmet nabave osobno vršiti nadzor za cijelo vrijem trajanja ugovora.

Izjavu dajem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću čime jamčim istinitost navoda.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021. godine.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vlastoručni potpis, pečat)

Napomena: izjavu potpisuje fizička osoba, nadzorni inženjer

Privici uz izjavu:

* akt o imenovanju glavnog nadzornog inženjera.
1. *Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice Ponuditelja.* [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. *Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podugovaratelja* [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. *Ova izjava se daje samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude.* [↑](#footnote-ref-5)